

夢に向かってがんばるあなたを応援

令和5年度奨学生 募集案内

充実ポイント①

入学一時金

進学時の経費負担を軽減するため、希望者に対し、奨学金の初回の交付時に、最大50万円の一時金を貸与します。

充実ポイント②

他団体の給付型奨学金との併用可

他団体が実施する給付型奨学金（返済不要の奨学金）との併用ができます。

主な特徴①

貸与月額は上限7万円

貸与月額は、生活状況等にあわせて、3万円、5万円、7万円から希望する金額を選択できます。

主な特徴②

貸与方法は半年分前払い

授業料の納付時期にあわせて4月と10月に6か月分を前払いします。

主な特徴③

返済方法は月賦払いも可

月賦払い、半年賦払い、年賦払いから選択できます。

また、貸与月額7万円の場合、返済期間を最長15年に延長できます。

主な特徴④

住民税非課税世帯の子の採用基準を緩和

住民税非課税世帯の子どもが、経済的な不安により進学を断念しないように、学力基準を適用しないとともに、優先的に採用することで、進学を一層後押しします。



公益財団法人

長岡市米百俵財団

募 集 内 容

「まちづくりは人づくりから」・・・長岡市米百俵財団では、明日を担う人材の育成と教育の機会均等を図るため、長岡市出身の大学・短大・専門学校等進学者を対象に、奨学金の貸付けを行っています。

1 応募資格

次のすべての条件を満たし、学校長の推薦が必要です。

- (1) 健康かつ人物優秀である者
- (2) 令和4年3月末日以前から引き続き長岡市に居住する世帯の子
- (3) 令和5年4月に新たに大学、短期大学又は専修学校専門課程に入学する人又はこれに準ずる外国の大学に留学する人。ただし、夜間部・通信教育部・大学院は除きます。
- (4) 学力基準
高等学校又は高等専門学校等の第1年時から申込時まで全履修科目の評定平均値が、次に該当する者
ア 大学・短期大学進学者 3.5以上
イ 専修学校専門課程進学者 3.2以上
- (5) 家計基準
家計支持者の年収（給与収入の場合）・所得金額（給与以外の収入の場合）等から特別控除額（別紙「特別控除証明書類提出用紙」参照）を差し引いた金額が、世帯人数ごとに設定された基準額以下であること。
* 家計支持者とは、父母をいう。父母がいずれもない場合は、代わって家計を支えている人をいう。

【収入・所得の上限額の目安】

| 世帯人数 | 想定する世帯構成※ | 給与所得者の世帯 (年間の収入金額) 例：会社員 | 給与所得者以外の世帯 (年間の所得金額) 例：自営業者 |
|------|----------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| 3人 | 本人、父、母 | 657万円以下 | 286万円以下 |
| 4人 | 本人、父、母、中学生 | 747万円以下 | 349万円以下 |
| 5人 | 本人、父、母、中学生、小学生 | 922万円以下 | 514万円以下 |

※父母のいずれかが無収入の場合

- ・上記の表は、あくまでも目安です。上記の目安を上回っていても、特別控除等により基準を満たす可能性があります。
- ・基準を満たしていても、必ず採用されるわけではありません。

奨学金貸付制度シミュレーション

米百俵財団ホームページに、家族構成や家計状況などいくつかの情報を入力することで、奨学金の応募対象となるか調べることができます。お申込みの際の参考にぜひご活用ください。URL：<https://kome100.or.jp/business/>

2 住民税非課税世帯の子どもに対する支援

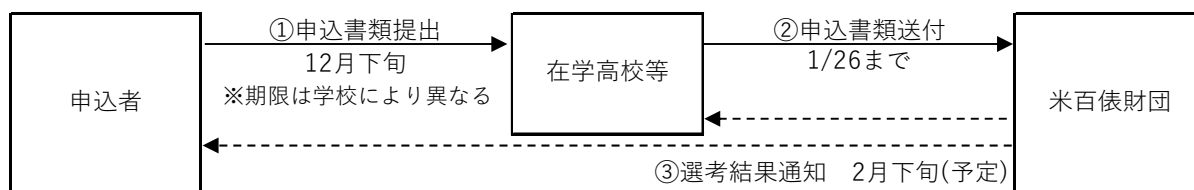
住民税非課税世帯(令和4年度の家計支持者全員の住民税所得割額が課されない世帯)の子で、次のいずれかに該当し、学校長の推薦が得られる者については、「1 応募資格」の「(4) 学力基準」は適用しません。

- ア 特定の分野において優れた資質能力を有し、進学先の学校において優れた学習成績を修める見込みがあること
- イ 進学先の学校における学習に意欲があり、進学先の学校において優れた学習成績を修める見込みがあること

3 申込方法

下記の書類を、在学・出身高等学校又は高等専門学校へ提出してください。

(提出された書類は、各学校から財団に提出されます。下記(3)、(4)の書類は、個人情報保護のため、封入提出しても構いません。)



| 提出書類 | チェック |
|---|--------------------------|
| (1) 奨学金借入申込書 | <input type="checkbox"/> |
| (2) 履歴書・家族状況調書 (奨学金借入申込書の裏面に記入) | <input type="checkbox"/> |
| (3) 世帯全員の住民票の写し【続柄、世帯主の記載があるもの】 * 市役所等で交付を受けてください。(2) 履歴書・家族状況調書に記入した家族全員(別居の方も含む。)の住民票の写しを提出してください。 | <input type="checkbox"/> |
| (4) 課税証明書【家計支持者(例:父母)の令和3年中の所得を証明するもの】 * 市役所等で証明及び交付していますので、申込書類中の「課税証明書」を市役所等の課税証明発行窓口へ提出してください。 * 令和4年中に家計等に変化があった場合は、家族状況調書にその旨記入し、収入を証明する書類(直近の源泉徴収票の写し等)を提出してください。 * <u>住民税所得割が非課税の世帯は、必ず家計支持者全員の令和4年度住民税所得割額が0円とわかる課税証明書を提出してください。</u> | <input type="checkbox"/> |
| (5) 大学の合格通知書の写し又はこれに代わる入学を証する書類 * 進学先が未定の場合、後日提出とし、申込時に提出しなくてもかまいません。 | <input type="checkbox"/> |
| (6) 奨学生調査書(兼学校長推薦調書)及び添付する学業成績調査書 * 様式は2種類あります。 <u>住民税非課税世帯の子に該当する場合は、「住民税非課税世帯用」を、その他の場合は「一般用」の様式を使用し、申込者記入箇所を記入の上、各学校へ提出してください。(残りの記入箇所と学業成績調査書は各学校で記入、作成します。)</u> | <input type="checkbox"/> |
| (7) 特別控除証明書類提出用紙【該当者のみ】 * 特別控除を受ける場合は、特別控除証明書類提出用紙の控除該当項目をチェックし、領収書等それを証明する書類とともに提出してください。 | <input type="checkbox"/> |

※ 詳しくは、別紙「申請書類作成上の注意事項」をよくお読みください。

- 4 **申込期限**（在学・出身高等学校又は高等専門学校への提出期限）
各学校により異なります。詳しくは各学校にご確認ください。
（参考）各学校から米百俵財団への提出期限 1月26日（木）まで

- 5 **採用の決定**
奨学生選考委員会で書類選考のうえ決定します。
採用決定の時期 令和5年2月下旬の予定

- 6 **貸付額（無利息）**
- (1) 奨学金の貸付額
月額3万円、5万円、7万円から選択できます。
 - (2) 入学一時金の貸付額
希望者に対し、奨学金の初回の交付時に1回に限り一時金を貸付けます。
貸付額は、10万円、20万円、30万円、40万円、50万円から選択できます。
（入学一時金のみの利用はできません。奨学金とあわせて利用できます。）

- 7 **貸付期間及び交付方法**
- (1) 貸付期間
令和5年4月から在学する学校の最短修学年限の卒業期まで
 - (2) 交付方法
半年分前払い（4月及び10月に交付）
交付は、支払月の5日（金融機関の休業日に当たるときはその翌日）に指定口座に振込みます。入学一時金は、奨学金の初回の交付とあわせて1回に限り交付します。

- 8 **返還方法等**
- (1) 返還年限
貸付期間終了後1年間は据え置き、その後10年以内（貸付額が月額7万円の場合は15年以内）に全額を月賦払い、半年賦払い、年賦払いのいずれかで口座振替により返還していただきます。なお、正当な理由なく返還を怠ったときは、所定の延滞金が課せられることがあります。
 - (2) 返還の猶予
大学院又は大学に在学するとき、海外に留学するとき、その他やむを得ない理由により著しく返還が困難なときは、返還を一時猶予することができます。
 - (3) 返還の免除
本人が死亡したとき、又は心身障害等のため返還が不能若しくは著しく困難となったときは奨学金の一部又は全部の返還を免除することがあります。

- 9 **他団体が実施する奨学金との併用について**
給付型奨学金（返済不要の奨学金）との併用が可能です。ただし、他団体の奨学金が併用を認めていない場合がありますので、ご注意ください。
なお、貸与型奨学金との併用はできませんので、重複して採用され、本財団奨学金の貸与を希望する場合は、他団体の奨学金を辞退していただくことになります。

- 10 **その他**
奨学生は、本財団からLINE配信等により就職イベント等の情報提供を受けることができます。

<お問い合わせ>

公益財団法人長岡市米百俵財団事務局（長岡市地方創生推進部ミライエ長岡開設準備室内）
〒940-0062 長岡市大手通2-6 フェニックス大手イースト7階
TEL: (0258) 86-6008 FAX: (0258) 86-6073
E-mail: kome100@city.nagaoka.lg.jp URL: <https://kome100.or.jp> →

