

提出書類チェックリスト

申込みをする前に、提出書類に不備がないかもう一度ご確認ください。

提出書類		チェック
①	奨学金借入申込書	<input type="checkbox"/>
②	履歴書・家族状況調書（奨学金借入申込書の裏面）	<input type="checkbox"/>
③	世帯全員の住民票の写し【続柄、世帯主の記載があるもの】 ※履歴書・家族状況調書に記入した家族全員（別居の方も含む。）の住民票の写し	<input type="checkbox"/>
④	課税証明書【世帯の令和2年中の所得を証明するもの】 ※住民税非課税世帯は、必ず家計支持者全員の令和3年度住民税所得割額が0円とわかる課税証明書を提出してください。	<input type="checkbox"/>
⑤	大学の合格通知書の写し又はこれに代わる入学を証する書類 ※進学先が未定の場合、後日提出とし、申込時に提出しなくてもかまいません。	<input type="checkbox"/>
⑥	奨学生調査書（兼学校長推薦調書）及び添付する学業成績調査書 ※様式は2種類あります。住民税非課税世帯の子に該当する場合は、「住民税非課税用」を、その他の場合は「一般用」の様式を使用してください。	<input type="checkbox"/>
【 該 当 者 の み 】	⑦ 【令和3年中に家計等に変化があった場合】 直近の源泉徴収票の写し 等	<input type="checkbox"/>
	⑧ 【特別控除を受ける場合】 特別控除証明書類提出用紙及び領収書等	<input type="checkbox"/>